

МКОУ «Ульяновская средняя общеобразовательная школа»

с. Ульяновское, ул. Школьная, 6

Яшалтинский район

Республика Калмыкия 359025

Тел.8(84745) 96-2-21

ПРИКАЗ № 17

о проведении Всероссийских проверочных работ

в МКОУ «Ульяновская СОШ» на 2022-2023 уч. г

от 10.03.2023г

В соответствии с приказом Рособнадзора от 23.12.2022г № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР в 2023 году»

Приказываю:

1. Провести ВПР для обучающихся 4-8-х классов в период с 15 марта по 20.05.2023 года.
2. Утвердить график проведения ВПР для всех обучающихся 4-8-х классов согласно приложению №1 настоящего приказа.
3. Назначить:
 - зам.директора по УВР Лиджиеву И.П - ответственной за проведение ВПР в 4-8-х классах.
 - учителя информатики Барабаш С.Н – техническим специалистом.
4. Заместителю директора по УВР Лиджиевой И.П
 - 4.1. Обеспечить:
 - выполнение всех процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения работ в личном кабинете на портале ФИС ОКО;
 - своевременное формирование организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в соответствии с планом-графиком;
 - ведение протоколов проведения работ, наличие списков кодов участников, выдачу каждому участнику отдельного кода;
 - информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о плане-графике и Порядке проведения ВПР;
 - 4.2. организовать своевременное скачивание комплектов для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.
 - 4.3. обеспечить распечатывание вариантов ВПР на всех участников, наличие бумажных протоколов и кодов участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - 4.4. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
5. Назначить организаторами в аудиториях:

ОО	Класс	ФИО учителя	Должность
МКОУ «Ульяновская СОШ»	4 класс	Старшова Анна Викторовна	Рук ШМО уч. нач. классов
	5 класс	Иваненко Лариса Николаевна	Зам. дир. по ВР
	6 класс	Кугультинова Елена Васильевна	Директор школы
	7 класс	Лиджиева Ирина Петровна	Зам.дир. по УВР
	8 класс	Киосева Елена Васильевна	Рук. ШМО гуманитарного цикла

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по математике 05.04.2023 г на 2-3 уроке;
- по русскому языку 07.04.2023 г на 2-3 уроке;
- по окружающему миру 15.03.2023 на 2-3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по математике 4а кл - 17 чел кабинет № 6; 4б класс-21 чел кабинет № 2;
- по русскому языку 4а кл - 17 чел кабинет № 6; 4б класс-21 чел кабинет № 2;
- по окружающему миру 4а кл - 17 чел кабинет № 6; 4б класс-21 чел кабинет № 2;

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по математике 16.03.2023 г на 2 уроке;
- по русскому языку 04.04.2023 г на 3 уроке;
- по биологии – 07.04.2023г
- по истории – 11.04.2023г

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по математике 5а кл – 20 чел кабинет № 20, 5б кл – 22 чел кабинет № 19;
- по русскому языку 5а кл – 20 чел кабинет № 13, 5б кл – 22 чел кабинет № 14;
- по биологии 5а кл – 12 чел кабинет № 13, 5б кл – 22 чел кабинет № 11;
- по истории –5а кл – 11 чел кабинет № 13, 5б кл – 22 чел кабинет № 12;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии – на основе случайного выбора
- по истории - на основе случайного выбора
- по биологии - на основе случайного выбора
- по обществознанию - на основе случайного выбора
- по русскому языку 04.04.2023 г на 2-3 уроке;
- по математике 17.03.2023 г на 2-3 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии 6а кл – 15 чел кабинет № 3, 6б кл – 19 чел кабинет № 3;
- по истории 6а кл – 15 чел кабинет № 11, 6б кл – 19 чел кабинет № 11;
- по биологии 6а кл – 15 чел кабинет № 12, 6б кл – 19 чел кабинет № 12;
- по обществознанию 6а кл – 15 чел кабинет № 18, 6б кл – 19 чел кабинет № 18;

- по русскому языку 6а кл – 15 чел кабинет № 19, 6б кл – 19 чел кабинет № 19;
- по математике 6а кл – 15 чел кабинет № 20, 6б кл – 19 чел кабинет № 20;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 11.04.2023 г на 2 уроке;
- по обществознанию - на основе случайного выбора;
- по русскому языку 05.04.2023г на 2-3 уроке;
- по биологии на основе случайного выбора
- по географии на основе случайного выбора;
- по математике 15.03.2023 г на 2-3 уроке;
- по физике на основе случайного выбора;
- по истории на основе случайного выбора;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 7а кл – 17 чел кабинет № 16; 7б кл – 17 чел кабинет № 16;
- по обществознанию 7а кл – 17 чел кабинет № 18; 7б кл – 17 чел кабинет № 18;
- по русскому языку 7а кл – 17 чел кабинет № 14; 7б кл – 17 чел кабинет № 14;
- по биологии 7а кл – 17 чел кабинет № 12; 7б кл – 17 чел кабинет № 12;
- по географии 7а кл – 17 чел кабинет № 3; 7б кл – 17 чел кабинет № 3;
- по математике 7а кл – 17 чел кабинет № 17; 7б кл – 17 чел кабинет № 17;
- по физике 7а кл – 17 чел кабинет № 11; 7б кл – 11 чел кабинет № 11;
- по истории 7а кл – 17 чел кабинет № 18; 7б кл – 17 чел кабинет № 18;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по математике 05.04.2023 г на 2-3 уроке;
- по русскому языку 07.04.2023 г на 2-3 уроке;
- по обществознанию – на основе случайного выбора
- по биологии – на основе случайного выбора
- по физике – на основе случайного выбора
- по географии – на основе случайного выбора
- по истории – на основе случайного выбора
- по химии – на основе случайного выбора

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по математике 8а кл – 14 чел кабинет № 17; 8б кл – 14 чел кабинет № 17;
- по русскому языку 8а кл – 14 чел кабинет № 19; 8б кл – 14 чел кабинет № 19;
- по обществознанию 8а кл – 14 чел кабинет № 18; 8б кл – 14 чел кабинет № 18;
- по биологии 8а кл – 14 чел кабинет № 3; 8б кл – 14 чел кабинет № 3;
- по физике 8а кл – 14 чел кабинет № 11; 8б кл – 14 чел кабинет № 11;
- по географии 8а кл – 14 чел кабинет № 3; 8б кл – 14 чел кабинет № 3;
- по истории 8а кл – 14 чел кабинет № 18; 8б кл – 14 чел кабинет № 18;
- по химии 8а кл – 14 чел кабинет № 12; 8б кл – 14 чел кабинет № 15;

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Лиджиеву Ирину Петровну – заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Лиджиевой И.П.– заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Киосева Елена Николаевна – председатель комиссии; Компакова Антонина Николаевна – член комиссии; Старшова Анна Викторовна – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Ефремова Людмила Михайловна – председатель комиссии; Лиджиева Ирина Петровна – член комиссии Дрей Алина Сергеевна – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология География Химия	5	Иваненко Лариса Николаевна – председатель комиссии; Балеева Алла Сергеевна – член комиссии Яковенко Наталья Ивановна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
История и обществознание	5	Киосева Елена Николаевна – председатель комиссии; Маняхин Андрей Васильевич – член комиссии; Емельянова Юлия Андреевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Физика	7	Ефремова Людмила Михайловна – председатель комиссии; Лиджиева Ирина Петровна – член комиссии Барабаш Сергей Николаевич – член комиссии
	8	
Английский язык	7	Киосева Елена Николаевна – председатель комиссии; Насунова Оксана Владимировна – член комиссии

13.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Класс	Кабинет	ФИО учителя	Должность
4 класс	5	Дрей Ирина Николаевна	Рук ШМО уч. нач. классов
5 класс	14	Иваненко Лариса Николаевна	Зам. дир. по ВР
6 класс	11	Барабаш Марина Львовна	Уч. начальных классов
7 класс	18	Кугультинова Елена Васильевна	Директор школы
8 класс	12	Лиджиева Ирина Петровна	Зам. директора по УВР

13.16 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от зам.директора по УВР Лиджиевой И.П - материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора по УВР - Лиджиевой И.П.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 15.03.2023 г

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

№	Ф.И.О	Перечень помещений, в которых необходимо дежурство
1	Корчагина Инна Николаевна	Коридор
2	Насунов Баатр Максимович	Рекреация

Директор
МКОУ «Ульяновская СОШ» *Е.В. Кугультинова* / Е.В.Кугультинова/



С приказом ознакомлены: И.П.Лиджиева *И.П. Лиджиева*

Е.Н. Киосева *Е.Н. Киосева*

А.Н. Компакова *А.Н. Компакова*

Л.М. Ефремова *Л.М. Ефремова*

А.С. Дрей *А.С. Дрей*

Л.Н.Иваненко *Л.Н.Иваненко*

А.С. Балеева *А.С. Балеева*

Н.И. Яковенко *Н.И. Яковенко*

А.В. Маняхин *А.В. Маняхин*

Ю.А. Емельянова *Ю.А. Емельянова*

С.Н.Барабаш *С.Н.Барабаш*

О.В.Насунова *О.В.Насунова*

И.Н .Корчагина *И.Н .Корчагина*

Б.М.Насунов *Б.М.Насунов*